



LiveOn SaaS版操作マニュアル〈ブラウザ版〉



ジャパンメディアシステム株式会社
JAPAN MEDIA SYSTEMS Corp

■ LiveOnのログイン・入室方法	P3~4
■ 画面インターフェイス・機能アイコンについて	P5
■ 映像・音声の設定について	P6
■ 議長権について	P7
■ テキストボックス機能について	P8
■ アプリケーション共有(画面共有)機能について	P9~10

LiveOnでは、LiveOnのアプリケーション(DownloaderおよびLiveOnクライアント)をPCにインストールして利用する「**アプリ版**」と、インストール不要でブラウザ上で利用する「**ブラウザ版**」があります。本マニュアルは「**ブラウザ版**」LiveOnの操作マニュアルです。

ブラウザ版LiveOnでは一部機能に以下の制限がありますので、ブラウザ版でご利用される場合はご注意ください。
(※LiveOnに搭載されている機能をフルでご利用いただくためには、「アプリ版LiveOn」をご利用ください。)

- ・iOS環境ではブラウザ版をご利用いただけません。アプリをダウンロードしてご利用ください。
- ・ブラウザ版LiveOnからは大型会議室に入室することはできません。
- ・多人数モードではメインユーザーでの入室ができません。また、発言要求を行うことはできません。
- ・画面解像度は最大640×480、最大15フレームとなります。
- ・アプリケーション共有機能で操作の要求が行えません。
- ・コール機能はカスタマーのみの利用となります。
- ・資料共有・ホワイトボード・メディア再生・録音・録画・マジックビュー・ファイル送信・メッセージ送信・アンケート・グルーピング機能はご利用いただけません。

<招待用URLから入室する場合>

(1) 周辺機器をPCに接続

まず、カメラ・マイク・スピーカー・ヘッドセットなどの周辺機器を端末に接続します。



(2) 招待用URLをクリックし、ログイン画面へアクセス

会議主催者から受信した招待用URLからLiveOnのログイン画面にアクセスし、名前を入力後、「ブラウザでログイン」ボタンをクリックします。
ブラウザからカメラおよびマイクの利用を確認される場合は許可してください。



<LiveOnにログインしてご利用になる場合>

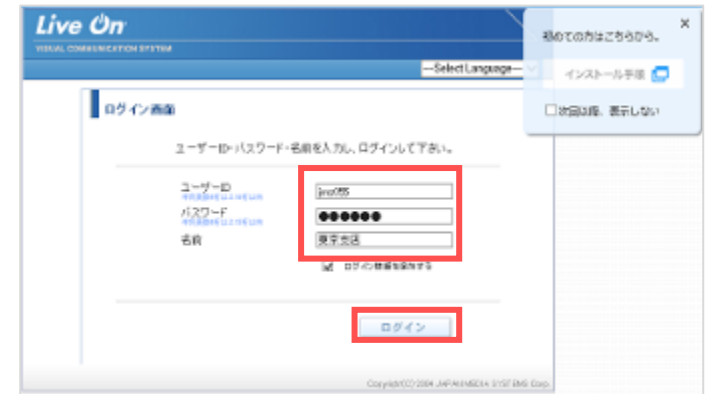
(1) 周辺機器をPCに接続

まず、カメラ・マイク・スピーカー・ヘッドセットなどの周辺機器を端末に接続します。

(2) ログイン画面へアクセス

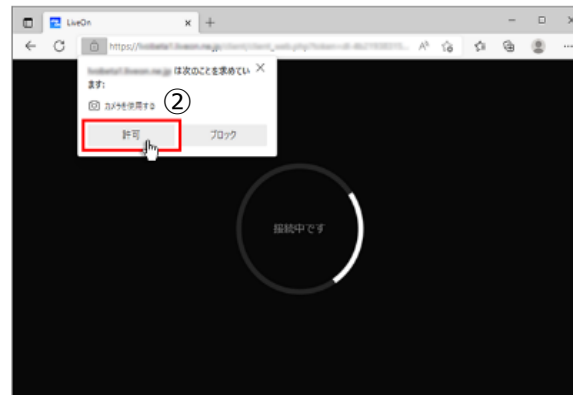
ログイン画面にアクセスします。

URL:<https://www.liveon.ne.jp/Login/100.php>
ID,PW,名前を入力し、「ログイン」をクリックします。













(3) 会議室に入室

- ①会議室を選択し、「ブラウザで入室」ボタンをクリックします。
- ②ブラウザからカメラおよびマイクの利用を確認される場合は許可してください。



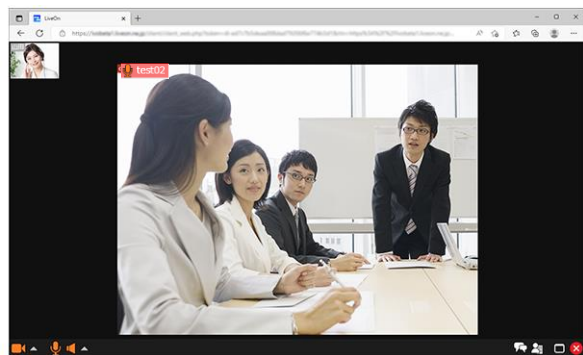
通常会議室 メイン画面



- | | |
|---|--|
|  ①カメラON/OFF |  ⑨全画面表示 |
|  ②カメラ選択 |  ⑩退室 |
|  ③マイクON/OFF | ⑪個別スピーカーON/OFF |
|  ④スピーカーON/OFF | ⑫個別音量調整 |
|  ⑤マイク/スピーカー選択 | ⑬相手画面メニュー |
|  ⑥画面(アプリケーション)共有
※オプション機能 | ⑭議長権変更 |
|  ⑦テキストボックス | ⑮強制退室 |
|  ⑧参加者リスト | ⑯自己画面マイク状態 |
| | ⑰相手画面マイク状態 |

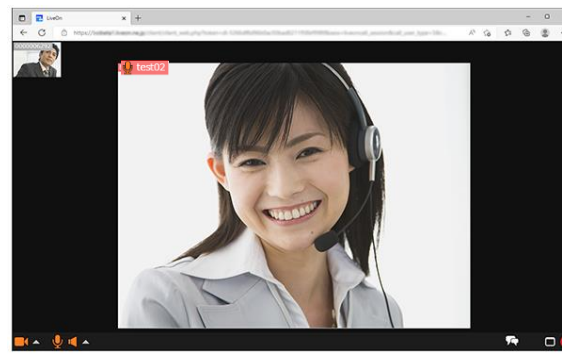
多人数モード ※オプション機能


自己映像は左上に固定され、メインユーザーが中央に大きく表示されます。メインユーザー以外の発言者は音声は聞こえますが、映像は表示されません。



コール機能(カスタマー側) ※オプション機能

自己映像は左上に固定され、全てのオペレーターの映像が中央に表示されます。



カメラとマイク・スピーカーボタンの隣にある  ボタンをクリックします。カメラ、マイク、スピーカーのデバイス選択や、映像の解像度設定などが行えます。

自拠点の映像・音声の設定方法



他入室者の個別音量調整



他参加者の映像の左下にマウスオーバーすると、音量を調整できるバーが表示されます。バーを操作することで、参加者ごとの出力音量を調整することができます。


映像拡大表示：拡大したい映像の上でダブルクリックすると画面下部に大きく表示されます。


各設定項目について

①	カメラ	映像デバイスを選択します。
②	解像度	解像度を「320×240」「640×480」から選択します。
③	フレーム数設定	秒間フレーム数を5、10、15fpsから選択します。
④	マイク	音声入力デバイスを選択します。
⑤	スピーカー	音声出力デバイスを選択します。
⑥	背景 ぼかし	背景ぼかし クリックで適用されます。
⑦	背景 カスタム	カスタムをクリック、任意の画像を選択します。
⑧	入室時カメラOFF	チェックすると次回入室からOFFになります。
⑨	入室時マイクOFF	チェックすると次回入室からOFFになります。
⑩	入室時スピーカーOFF	チェックすると次回入室からOFFになります。

背景ぼかし/背景カスタム



背景ぼかし機能：カメラボタンの隣の  より設定できます。

背景カスタム機能：カメラボタンの隣の  よりカスタムをクリックし、任意の画像を選択します。

※Chromiumベースでないブラウザでは、スピーカーの選択を行うことができません。
 ※ブラウザによっては、別のタブへの移動、最小化、バックグラウンドに移動した時にフレーム数が低下する場合があります。

LiveOnには「議長権」という概念があります。議長権は一部の機能を操作するために必要な権限です。

※議長権は**会議室に最初に入室した拠点**に自動的に付与されます。
(会議室作成時に議長権を予約している場合は、入室順に関わらず予約したユーザーIDに付与されます)

議長権を保有している参加者は、「参加者の強制退室」を行うことができます。

議長権の有無の確認方法

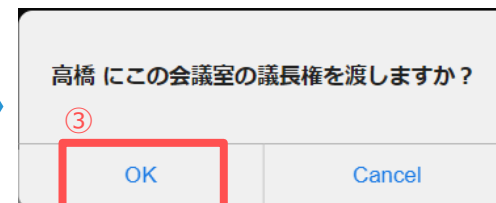
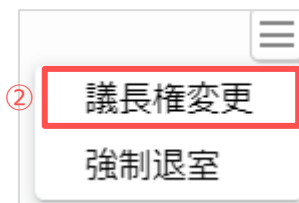
赤色：議長権あり

グレー：議長権なし



or

↓「参加者リスト」アイコン

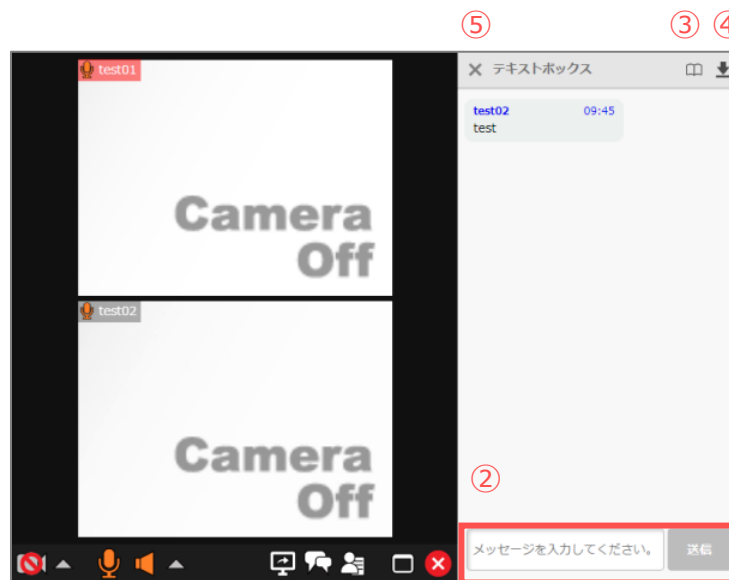
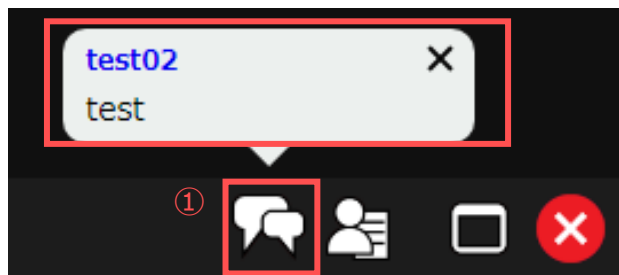


議長権の変更方法

- ①議長権を渡したい拠点の映像の上にあるメニューボタン、もしくは参加者リストの名前の横にあるメニューボタンをクリックします。
- ②「議長権変更」をクリックします。
- ③「●●にこの会議室の議長権を渡しますか？」とメッセージが表示されるので、「OK」をクリックすると議長権を渡すことができます。

※参加者リスト上は議長権がある拠点にのみ赤色のボタンが表示されます。

参加者全員と文字でのメッセージのやり取り(チャット)ができる機能です。発言者の名前と日時が表示され、テキスト形式で保存も可能です。



- ① テキストボックスボタンまたは参加者が発言した際に表示される通知をクリックするとテキストボックスが開きます。
- ② メッセージ入力枠に文字を入力し、「送信」を押すとメッセージが送信されます。

各項目について

①	テキストボックス	テキストボックス画面を開きます。
②	メッセージ	メッセージを入力後、送信をクリックするとメッセージを送信します。
③	強制表示	他参加者にテキストボックスを強制的に表示します。
④	保存	メッセージをテキスト形式でブラウザで設定されたダウンロードフォルダに保存します。
⑤	閉じる	テキストボックスを閉じます。

他入室者とアプリケーションソフトやパソコンのデスクトップを共有する機能です。※ASP版ではオプション機能となります。

↓「アプリケーション共有」アイコン

Point ■ パソコンで開くことができるアプリケーションであればどんなものでもそのままの形式で共有できます。



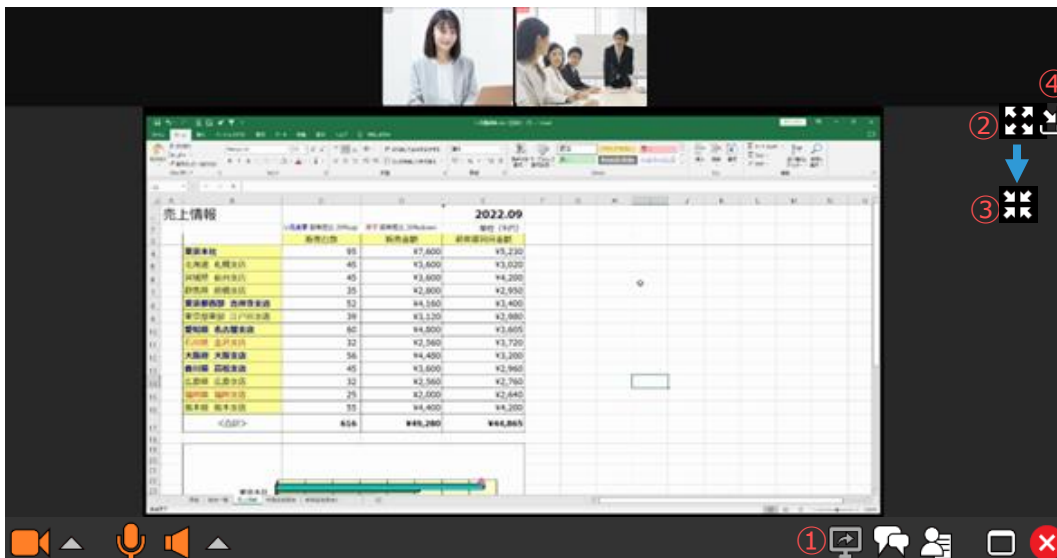
※ アプリケーション共有は、議長権を持つユーザーと、アプリケーション共有の権限を付与されているすべてのユーザーが行うことができます。共有を停止すると、別のユーザーがあらたにアプリケーション共有を開始できます。権限は入室時に自動的に付与され、議長により設定を変更することが可能です。

※ アプリケーション共有のご利用中は、映像フレーム数が制限されます。

共有を受ける場合

- ・アプリケーション共有を起動すると、自動的に画面が映像画面表示部分とアプリケーション共有表示部分に上下分割されます。
- ・アプリケーション共有表示部分に共有されているアプリケーションやデスクトップ画面の全体が入るように、拡大または縮小して画面上に表示されます。
- ・単一のアプリケーションの共有では、共有するユーザーがPC版やMac版の場合は共有しているウィンドウサイズ、共有するユーザーがブラウザ版の場合はデスクトップ全体のサイズに合わせて表示されます。

<アプリケーション共有時の画面(共有を受ける側)>



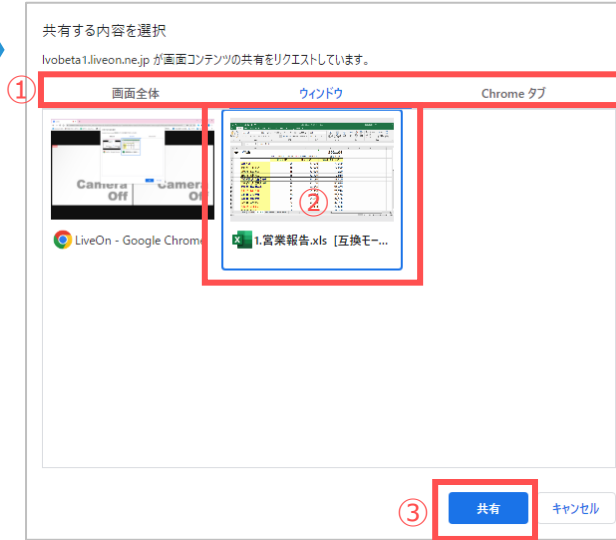
各項目について

①	アプリケーション共有	他参加者がアプリケーション共有を開始するとアイコン表示がグレーにかわります。
②	原寸大表示	100%の表示倍率に切り替わります。はみ出した部分はマウス操作で表示範囲を移動することが可能です。クリックすると全体表示ボタン(☰)にかわります。
③	全体表示	表示範囲に収まるよう倍率を調整します。クリックすると原寸大表示ボタン(🔍)にかわります。
④	最小化	共有されている画面を右下に小さく表示し、映像画面をメインに表示します。右下の画面をクリックすると元に戻ります。

共有を行う場合



議長権を保有した状態で、アプリケーション共有ボタンをクリックします。



共有対象を選択するダイアログが表示されます。議長からデスクトップ共有の要求を受けた場合も同様です。※ダイアログはブラウザによって異なります。

■ Chromium系ブラウザ(Chrome、Edgeなど)の場合

①「画面全体」「ウィンドウ」「Chrome(ブラウザ名)タブ」のタブから共有する内容を選択します。

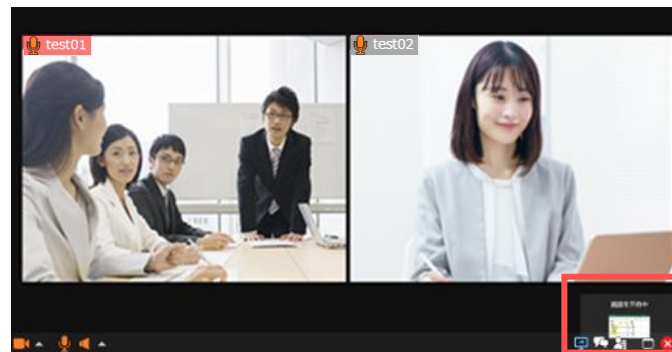
②共有対象を選択します。

③「共有」ボタンをクリックすると共有を開始できます。

(複数のディスプレイを使用している場合は、「画面全体」から共有するディスプレイを選択することが可能です。)

<アプリケーション共有時の画面(共有を行う側)>

共有している画面が右下に小さく表示されます。



クリックすると、画面が映像画面表示部分とアプリケーション共有表示部分に上下分割されます。



←最小化ボタンをクリックすると元に戻ります。